

PROYECTO DE MEJORA E IMPULSO DE LA BIBLIOTECA DEL CIFP.
RODRÍGUEZ FABRÉS DE SALAMANCA

1. JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL DE LA BIBLIOTECA.

La biblioteca se encuentra situada en la planta baja del edificio principal, en una ubicación correcta, aunque con deficiencias en acústica (ruido exterior), así como en dotación de mobiliario, de medios informáticos y audiovisuales. Su extensión es de 100 m² y carece de iluminación natural. Cuenta con un ordenador que puede ser utilizado para el funcionamiento de la biblioteca y tres provisionales, que pueden ser utilizados por los alumnos. El mobiliario en principio, puede ser suficiente para el material documental, siendo necesaria la adquisición de fondos, material informático, material multimedia y revistas. Se considera suficiente la dotación de puestos de lectura, pero los tres puestos provisionales de ordenador, no cumplen con las necesidades. No se cuenta con prensa diaria local y nacional. El centro ha realizado la mejora de las instalaciones en el aislamiento y está dotado de instalación de cableado.

En cuanto a su funcionamiento actual la Biblioteca reduce su uso a sala de lectura y estudio. El préstamo de libros, de hacerse, es manual debido a que no se ha completado la catalogación y clasificación total de los fondos.

El número aproximado de libros en este momento es de 4.600 volúmenes. El problema es que la mayoría esos fondos están dirigidos a alumnos de ESO y Bachillerato, y estos estudios han desaparecido de nuestro centro al transformarse en un Centro Integrado de Formación Profesional tal como recoge la Orden EDU/730/2012 de 3 de septiembre de 2012.

El horario de apertura es de 8:30 a 14:15 horas, ininterrumpidamente. La atención es realizada por los profesores asignados a esta tarea, que se ocupan del orden y préstamo.

PROYECTO DE MEJORA E IMPULSO DE LA BIBLIOTECA



CURSO 2017-2018

Los responsables del programa serán:

- Mercedes García Martín
- Estela María Pérez Cenalmor.

El resto de profesores participantes serán aquellos asignados por la Jefatura de Estudios para las guardias de Biblioteca, de manera que podrán variar al comienzo de cada curso.

Los responsables del programa deberán contar con, al menos, una hora lectiva y las horas de guardia, para la atención al programa.

1. OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN CONSEGUIR, ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS Y COMPETENCIAS BÁSICAS A DESARROLLAR.

Ante las deficiencias detectadas, pretendemos continuar y mejorar el funcionamiento de la Biblioteca después de que se haya conseguido un horario casi completo de apertura y se hayan mejorado las instalaciones. En esta línea se pretende proseguir la mejora de los servicios que ofrece el Centro y, por tanto, nos proponemos los siguientes objetivos:

- Catalogar y clasificar los fondos que aun están pendientes de ello
- Adquirir fondos, especialmente para los Ciclos Formativos que se imparten en el Centro.
- Continuar y aumentar los fondos audiovisuales, especialmente para los Ciclos Formativos que se imparten en el Centro.
- Suscripción digital a revistas educativas y científicas dirigidas a los Ciclos Formativos.
- Agilizar la consulta y préstamos de los fondos.
- La coordinación exhaustiva entre el Plan de Fomento de la Lectura y el Plan de Biblioteca.

PROYECTO DE MEJORA E IMPULSO DE LA BIBLIOTECA



CURSO 2017-2018

Estos objetivos tienen como fines educativos los siguientes:

- Fomentar el autoaprendizaje de los alumnos
- Utilización de nuevas tecnologías.
- Fomento de la lectura.
- Búsqueda y acceso a la información: fondos documentales e informáticos (acceso a Internet).

2. ACTUACIONES MÁS DESTACADAS A REALIZAR.

Todo el proyecto presentado va encaminado hacia una propuesta de mejora del equipamiento y organización de la biblioteca y para ello pretendemos realizar las siguientes acciones:

Conocimiento del programa ABIES por los profesores encargados.

- Asesoramiento en Bibliotecas escolares.
- Ordenación y catalogación: Se pretende continuar la catalogación realizada, por ello pretendemos ampliar la implicación de profesores ya que ello mejoraría los resultados.
- Compra de un ordenador definitivo para consulta de los fondos catalogados por parte de los alumnos.
- Compra de ordenadores específicos para consulta en Biblioteca (al menos cuatro puestos).
- Adquisición de materiales informáticos y multimedia, fondos... específicos para los Ciclos Formativos.
- Agilización del uso de la biblioteca por los alumnos y profesores.
- Acceso a los medios informáticos y multimedia por los alumnos.

Para ello pretendemos poner en marcha o mejorar los siguientes servicios:

- Sala de lectura.

PROYECTO DE MEJORA E IMPULSO DE LA BIBLIOTECA



CURSO 2017-2018

- Servicio de préstamo de libros y materiales multimedia.
- Acceso al uso de medios informáticos, incluido la utilización de Internet.
- Consulta informatizada de fondos.
- Servicio de lectura
- Consulta digital de prensa diaria, revistas y publicaciones científicas relacionadas con los Ciclos Formativos que se imparten en el Centro.

Los procedimientos a emplear son:

- Compras de materiales necesarios por los responsables.
- Formación en programa ABIES.
- Formación en Bibliotecas escolares.
- Catalogación y ordenación de fondos.
- Compras de fondos y realización de suscripciones.

En el mes de septiembre-octubre se procederá a la formación del grupo, planificación del trabajo y a la adquisición de materiales.

Paralelamente en el primer trimestre comenzará la organización de la catalogación y la puesta en contacto con los diversos departamentos para que decidan los fondos que desearían fueran adquiridos.

Segundo y tercer trimestre, puesta en marcha de los servicios mencionados. Final de curso, evaluación del proyecto y elaboración de la memoria final.

3. NECESIDADES FORMATIVAS PARA EL CORRECTO DESARROLLO DEL PROYECTO.

Además, la formación necesaria tanto en el programa ABIES como en bibliotecas escolares podría ser proporcionada por el CFIE de Salamanca o por cualquier otra vía de formación.

PROYECTO DE MEJORA E IMPULSO DE LA BIBLIOTECA



CURSO 2017-2018

Además de los profesores participantes que contarán con la disposición horaria mencionada, sería necesario contar con la participación de algún miembro del equipo directivo, así como de otros departamentos, que pueden unirse al programa.

4. PRESUPUESTO ESTIMADO.

El presupuesto necesario se desglosa de la siguiente manera:

Fondos bibliográficos y multimedia	1.500 €
Suscripción a revistas especializadas	500 €
Equipos informáticos	1.000 €
TOTAL.....	3.000 €

5. CRITERIOS Y PROCESO DE EVALUACIÓN PREVISTO.

Una vez aprobado el proyecto se realizará la revisión del mismo con las orientaciones que la Comisión Provincial y Regional sugiera, así como su replanteamiento a la vista de las aportaciones que procedan de la formación solicitada.

Al final del primer trimestre se hará una valoración de los resultados obtenidos para adecuar el proyecto a la marcha del mismo y corregir las deficiencias detectadas.

Al final del curso se procederá a la memoria final recogiendo el proceso y el resultado obtenido, así como el grado de satisfacción de los usuarios.

Se utilizarán como instrumentos para la evaluación:

- Recuento de préstamos y entrevistas para conocer el aumento del número de usuarios y grado de satisfacción de los mismos.
- Las actividades educativas y culturales que se han generado con el uso de la biblioteca
- Las reflexiones generadas por el grupo de profesores que forman el proyecto.

Salamanca, octubre de 2017