
 <p><b>Junta de Castilla y León</b> Consejería de Educación</p>	 <p>CIFP Rodríguez Fabrés</p>
<b>DOCUMENTACIÓN MATRÍCULA FP BÁSICA Y CICLOS</b>	<b>PO-13-F1</b>

**1.- Impreso de matrícula cumplimentado con letras mayúsculas** (descargar e imprimir por duplicado)

También puede cumplimentarlo en los ordenadores habilitados en el Centro.

**2.- Ficha de Expediente de Alumno.** (Sólo para nuevos alumnos) Imprimir sin recortar

**3.- Una fotografía tamaño carnet adherida en ficha fotográfica.** (Sólo para nuevo alumnos)

**4.- Fotocopia del D.N.I. (para extranjeros: NIE o Pasaporte).** (Sólo para nuevos alumnos)

**5.- Reguardo de ingreso de 1.12 Euros en concepto de seguro escolar en el nº de cuenta:**

**UNICAJABANCO ES29 2103 2347 4900 3366 1241**

Nota: Si es usted mayor de 28 años está exento de dicho pago.

**6.- Nº de Afiliación a la Seguridad Social (NUSS).** (Sólo para nuevos alumnos)

El nº de afiliación se solicita en la Tesorería de la Seguridad Social.

**7.- Documento original y fotocopia de la Titulación o Certificación Académica que habilite para la matrícula, según se detalla en la siguiente tabla:**

<b>F.P. Básica</b>	<b>PARA 1º CURSO DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA</b>
	Certificación académica de los estudios realizados
	<b>PARA 2º CURSO DE FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA</b>
	Impresos de matrícula.
<b>CICLOS DE GRADO MEDIO</b>	<b>PARA PRIMER CURSO DE GRADO MEDIO</b>
	Título o Certificación académica que acredite estar en posesión o estar propuesto para la obtención del Título de Graduado en Educación Secundaria, o equivalentes (2º de B.U.P. y FP1), o de haber superado la Prueba de Acceso a Ciclos Formativos.
	<b>PARA SEGUNDO CURSO DE GRADO MEDIO Y REPETIDORES</b>
	Impresos de matrícula.
<b>CICLOS DE GRADO SUPERIOR</b>	<b>PARA PRIMER CURSO DE GRADO SUPERIOR</b>
	Título o Certificación académica que acredite estar en posesión o estar propuesto para la obtención del título de Bachiller o equivalentes (COU y FP2), o de haber superado la Prueba de Acceso a Ciclos Formativos de Grado Superior.
	Si accede por haber superado otros Ciclos Formativos, debe presentar Título obtenido o certificación académica con propuesta de título según el modelo ANEXO III-A, que le facilitarán en su centro.
	Documento de acreditación de Titulación Universitaria.
	<b>PARA SEGUNDO CURSO DE GRADO SUPERIOR Y REPETIDORES</b>
	Impresos de matrícula.
*Los alumnos procedentes de otros centros que deseen proseguir sus estudios en este centro, deberán aportar certificación académica de los cursos o módulos superados en su centro de origen.	
<b>SI SOLICITA MATRÍCULA EN CICLOS CON TURNO DE MAÑANA Y TARDE</b>	
Para la asignación de turnos de mañana o tarde los criterios seguidos serán los mismos que los llevados a cabo en el proceso de admisión. En el momento de la matrícula el alumno solicitará el turno hasta completar el grupo. Se respetará el porcentaje asignado a los alumnos de prueba de acceso (20%), y a los alumnos con discapacidad (5%). Cuando un alumno repita curso, se mantiene el turno asignado en su día.	
<b>SI SOLICITA LA EXENCIÓN DEL MÓDULO DE F.C.T., debe presentar:</b>	
a) Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social o de la Mutualidad Laboral a la que estuviera afiliado (al menos durante 1 año relacionado con la profesión). b) Certificación de la empresa donde haya adquirido la experiencia laboral, donde conste la duración del contrato, la actividad desarrollada y el período de tiempo trabajado; los trabajadores por cuenta propia presentarán certificado de alta en I.A.E. y el justificante de pago de dicho impuesto	
<b>SI SOLICITA CONVALIDACIÓN DE MÓDULOS DE CICLOS FORMATIVOS debe presentar:</b>	
a) Modelo de solicitud. b) Certificación académica original y fotocopia de los estudios cursados en el que figuren la duración de horas.	



**Junta de  
Castilla y León**

Consejería de Educación



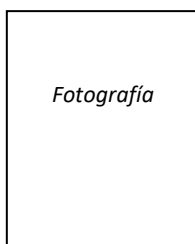
CIFP Rodríguez Fabrés

**DOCUMENTACIÓN MATRÍCULA FP BÁSICA Y CICLOS**

**PO-13-F1**

Con el fin de automatizar los procesos de matrícula se deberán rellenar los datos de identificación y pegar una fotografía en el lugar indicado

*Ficha fotográfica de:*



**Nombre:** \_\_\_\_\_

**Apellidos:** \_\_\_\_\_

**Fecha aproximada de la fotografía:** \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

**Nº Expediente:**

A rellenar por el centro

**La fotografía deberá ser pegada NUNCA GRAPADA en el recuadro SIN REBASAR LOS BORDES.  
Recortar la fotografía si fuera necesario para no salirse del marco**

NOTA: RELLENARE IMPRIMIR.

PRESENTAR EN SECRETARIA EL FOLIO COMPLETO SIN RECORTAR CON LA FOTO